

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) i članka 14. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Skupština Hrvatskog planinarskog društva Goršćica, na svojoj sjednici održanoj dana 18.12.2018. godine, donosi:

STATUT HRVATSKOG PLANINARSKOG DRUŠTVA GORŠĆICA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata i područje djelovanja Hrvatskog planinarskog društva Goršćica sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Društva, ostvarivanje javnosti rada Društva, članstvo i članarina Društva, prava i obveze članova Društva, tijela Društva, njihov sastav, ovlasti i način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, način vođenja popisa članova, imovina Društva i način stjecanja imovine, prestanak postojanja Društva i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva, izbor i opoziv likvidatora Društva te druga pitanja značajna za Društvo.

Članak 2.

Naziv udruge: **Hrvatsko planinarsko društvo Goršćica** (u daljnjem tekstu: Društvo).

Skraćeni naziv Društva: **HPD Goršćica**.
Sjedište Društva: Zagreb, Maksimirska 96.

Članak 3.

Društvo je neprofitna pravna osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu u Zagrebu. Radi ostvarenja svojih ciljeva Društvo se može učlanjivati u saveze i druge udruge i organizacije ako to pridonosi postizanju ciljeva, pri čemu odluku o tome donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 4.

(1) Društvo ima znak, pečat i zastavu.

(2) Znak Društva je okruglog oblika u manjem krugu sa stiliziranom jelom, obrisom Bačić kuka, planinarskom kućom, velebitskom degenijom i medvjedićim lukom; u većem krugu upisan je tekst HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO GORŠĆICA.

(3) Pečat Društva je okruglog oblika promjera 3 cm sa znakom Hrvatskog planinarskog saveza u sredini i upisanim tekstom uz rub: HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO GORŠĆICA. Za računovodstvene i administrativne poslove Društvo koristi identičan pečat promjera 20 mm.

(4) Zastava Društva je žute boje sa znakom Društva u sredini, u sjecištu dijagonala. Omjer širine i dužine zastave je 1 : 2.

Članak 5.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 6.

Društvo zastupaju predsjednik i dopredsjednik Društva. Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

Rad u Društvu je dragovoljan društveni rad koji se obavlja sukladno načelima javnosti, kolegijalnosti, informiranosti, odgovornosti, reizbornosti i demokratskog odlučivanja.

2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 7.

(1) Ciljevi Društva su:

- razvoj i promidžba planinarstva te aktivnog boravka u prirodi;
- razvoj svih vrsta planinarske djelatnosti;
- sudjelovanje u akcijama i programima zaštite i očuvanja okoliša i prirode;
- podizanje svijesti i promicanje važnosti prirodnih vrijednosti i kulturne baštine.

(2) Društvo sukladno svojim ciljevima djeluje na području sporta: Planinarstvo.

(3) Djelatnosti društva su:

- organiziranje i vođenje planinarskih izleta, tura, pohoda, susreta, ekspedicija, logorovanja, planinarskih natjecanja i drugih planinarskih društvenih akcija za svoje članove;
- stručno osposobljavanje članstva;
- sudjelovanje u izgradnji, čuvanju i održavanju planinarskih staza, putova, domova, kuća i skloništa;
- organiziranje predavanja i ostalih događanja s tematikom planinarstva;
- uspostavljanje i održavanje veza s drugim planinarskim i srodnim organizacijama;
- promicanje planinarstva i aktivnog boravka u prirodi.

Članak 8.

(1) Rad udruge je javan.

(2) Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebice

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima, pisanim izvješćima, održavanjem posebnih skupova ili na drugi prikladan način;
- javnim priopćavanjem putem medija.

3. ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 9.

(1) Članom Društva može postati svaka fizička osoba, sukladno Zakonu i Statutu.

Za osobu mlađu od 14 godina, pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina, zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

(2) Članom Društva postaje se dragovoljnim upisom u registar članova te prihvaćanjem odredbi Statuta Društva.

(3) Članstvo u Društvu dokazuje se potvrdom o upisu u registar članova, planinarskom iskaznicom i članskom markicom za tekuću godinu ovjerenom pečatom Društva.

(4) Visinu članarine određuje Upravni odbor.

(5) Članovi mogu biti: redovni, pripravnici i počasni.

(6) Redovni član je osoba koja je član Društva najmanje šest mjeseci, te je sudjelovala na šest izleta u organizaciji Društva ili osoba koja je dvije godine za redom platila članarinu u Društvu, tj. redovnim članom se postaje trenutkom plaćanja članarine za drugu godinu.

(7) Pripravnik je osoba koja ne ispunjava uvjete za redovnog člana.

(8) Počasni član Društva je član Društva koji svojim radom u Društvu doprinosi unapređenju i razvoju Društva, a kojeg imenuje Upravni odbor Društva. Počasni član je i svaki član osnivač Društva.

(9) Registar članova Društva vodi tajnik društva. Registar članova vodi se ručnim upisom u Matičnu knjigu članova i elektronski, a sadrži podatke o osobnom imenu člana, njegovom osobnom identifikacijskom broju, datumu rođenja, datumu pristupanja društvu, datumu prestanka članstva u Društvu te ostale podatke o članstvu. Registar članova dostupan je na uvid svim članovima Društva i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Svaki član ima pravo sudjelovati u radu Društva. Samo redovni i počasni članovi imaju pravo glasa u donošenju odluka, mogu birati i biti birani u tijela Društva.

(1) Prava članova Društva su,

- aktivno sudjelovati u radu Društva, davati prijedloge i donositi odluke u skladu sa Statutom;
- koristiti se opremom u vlasništvu Društva,
- koristiti se povlasticama koje imaju članovi Društva;
- birati i biti biran u tijela Društva u skladu sa Statutom.

(2) Obveze i odgovornosti članova Društva su:

- baviti se planinarskim aktivnostima;
- izvršavati zadaće koje su mu povjerene;
- redovito plaćati članarinu;
- čuvati imovinu Društva;
- poštivati pravila i norme Društva;
- sudjelovati u donošenju odluka u skladu sa Statutom;



- pravovremeno davati informacije o svom zdravstvenom stanju, ako su bitne za obavljanje planinarske aktivnosti;
- čuvati ugled Društva.

Članak 12.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,
- neplaćanjem članarine u kojem slučaju se član briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja kalendarske godine ne plati članarinu za tekuću godinu.
- isključenjem po odluci Upravnog odbora. Isključeni član ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke o isključenju, podnijeti žalbu Skupštini Društva. Skupština je obvezna odlučiti o žalbi u roku od 30 dana od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Društva o žalbi podnijetoj u povodu isključenja iz članstva je konačna.

Tijela Društva su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor



Članak 13.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom, a sačinjavaju je svi poslovno sposobni redovni i počasni članovi Društva.

(2) Skupština radi u sjednicama koje mogu biti redovne, izvanredne i izborne.

(3) Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje, u prosincu. Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi. Izborna sjednica Skupštine održava se svake četvrte godine, u terminu redovne sjednice Skupštine.

Članak 15.

(1) Redovnu i izbornu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Društva najmanje osam (8) dana prije ugovorenog dana održavanja. U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

(2) Predsjednik Društva obavezan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to pismeno zatraži najmanje jedna trećina članova Društva u roku od petnaest (15) dana od dana primitka pisanog zahtjeva. Uz zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su

obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine na zahtjev jedne trećine redovnih i počasnih članova Društva, sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelji uz predloženi dnevni red te datum i mjesto održavanja sjednice.

(3) U slučaju isteka mandata tijelima društva Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar ili 1/3 članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 16.

(1) Radom Skupštine upravlja radno predsjedništvo od tri člana koje bira Skupština između prisutnih članova s pravom glasa.

(2) O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i ovjervitelj te koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 17.

(1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici izočna natpolovična većina redovnih i počasnih članova.

(2) Ako u ugovoreno vrijeme početka sjednice nije prisutna nad polovična većina članova s pravom glasa, početak sjednice se odgađa za 15 minuta. Nakon 15 minuta čekanja Skupština počinje se s radom i pravovaljano odlučuje ako je prisutno najmanje 10 članova s pravom glasa.

(3) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Članak 18.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune te druge akte bitne za rad Društva;
- određuje glavne smjernice za rad i razvoj Društva;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Društva;
- odlučuje o udruživanju Društva u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu,
- utvrđuje program rada i financijski plan za iduću godinu;
- raspravlja i zaključuje o izvješćima Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti;
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika, članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva;
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva;
- imenuje i opoziva likvidatora Društva;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 19.

(1) Predsjednik Društva:

- zastupa Društvo;
- skrbi se o radu Društva i njegovih tijela te o zakonitosti rada Društva;
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva;
- vodi posebnu skrb o imovini Društva i odgovoran je za izvršenje financijskog plana Društva;
- provodi odluke i zaključke Skupštine;
- saziva i vodi sjednice Skupštine;
- saziva i vodi sjednice Upravnog odbora; i
- obavlja i druge poslove u interesu Društva.

(2) Predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Članak 20.

(1) Kandidat za Predsjednika društva predlaže članove Upravnog odbora i dopredsjednika Društva uz pisano obrazloženje.

(2) Predloženi Predsjednik i dopredsjednik Društva bira Skupština na rok od četiri (4) godine i na tu funkciju može biti ponovo biran.

(3) Predsjednik i dopredsjednik Društva mogu biti razriješeni dužnosti prije kraja mandata:

- na svoj zahtjev;
- ako ne postupaju u skladu sa ovim Statutom i drugim zakonskim propisima;
- ako ne izvršavaju odluke Skupštine ili postupaju protivno tim odlukama;
- ako svojim nesavjesnim radom prouzroče štetu Društvu ili ugledu Društva.

(4) Odluku o razrješenju predsjednika i/ili dopredsjednika Društva donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

TAJNIK DRUŠTVA

Članak 21.

Tajnik Društva:

- pomaže u radu predsjedniku Društva;
- brine se o izvršavanju odluka i zaključaka tijela Društva;
- vodi Matičnu knjigu članova;
- brine se o administrativnim poslovima Društva;
- priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i Skupštine Društva;
- sudjeluje i u svim drugim poslovima prema potrebi.

Članak 22.

(1) Tajnika Društva bira Skupština na mandat od četiri (4) godine i na tu funkciju može biti ponovo biran.

(2) Kandidate za tajnika predlaže Upravni odbor Društva.

(3) Za svoj rad tajnik odgovara Upravnom odboru i Skupštini Društva.

(4) Tajnik Društva može biti razriješen dužnosti prije kraja mandata:

- na svoj zahtjev;
- ako ne postupa u skladu sa ovim Statutom i drugim zakonskim propisima;
- ako svojim nesavjesnim radom prouzroči štetu Društvu ili ugledu Društva.

(5) Odluku o razrješenju tajnika Društva donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

UPRAVNI ODBOR

Članak 23.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Društva.

(2) Upravni odbor čine Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i pet članova.

(3) Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Upravnog odbora Društva. Dopredsjednik Društva ujedno je i dopredsjednik Upravnog odbora Društva.

(4) Mandat članova Upravnog odbora je četiri godine i na tu funkciju mogu biti ponovo birani.

(5) Kandidate za članove Upravnog odbora predlaže kandidat za predsjednika društva.

Članak 24.

Upravni odbor Društva:

- priprema sjednicu Skupštine;
- provodi odluke i zaključke Skupštine;
- donosi program rada;
- utvrđuje prijedlog Statuta;
- donosi pravilnike, poslovnike i druge akte bitne za rad Društva;
- upravlja imovinom Društva, donosi prijedlog financijskog plana i odlučuje o korištenju sredstava;
- utvrđuje visinu članarine;
- podnosi izvješće o svom radu Skupštini; i
- obavlja i druge poslove koji ne spadaju u nadležnost Skupštine.

Članak 25.

(1) Upravni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jednom mjesečno. Iznimno, sjednica može biti i telekonferencijska.

(2) Upravni odbor pravovaljane odluke donosi ako sjednici prisustvuje nad polovična većina članova.

(3) Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora. U slučaju jednakog broja glasova Predsjednik može koristiti pravo drugog glasa radi donošenja pravovaljane odluke.

(4) Za svoj rad članovi Upravnog odbora odgovaraju Skupštini Društva.



- (5) Član Upravnog odbora Društva može biti razriješen dužnosti prije kraja mandata:
- na svoj zahtjev;
 - ako ne postupa u skladu sa ovim Statutom i drugim zakonskim propisima;
 - ako svojim nesavjesnim radom prouzroči štetu Društvu ili ugledu Društva.

(6) Odluku o razrješenju člana Upravnog odbora Društva donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

NADZORNI ODBOR

Članak 26.

(1) Nadzorni odbor ima tri (3) člana koji se biraju na četiri (4) godine i na tu funkciju mogu biti ponovo birani.

(2) Na konstituirajućoj sjednici članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika.

(3) Sjednice nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Članovi Nadzornog odbora odlučuju većinom glasova svojih članova.

(4) Član Nadzornog odbora ne smije istovremeno biti član Upravnog odbora.

(5) Kandidate za članove Nadzornog odbora predlažu redovni i počasni članovi Društva.

(6) Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini Društva.

(7) Član Nadzornog odbora Društva može biti razriješen dužnosti prije kraja mandata:

- na svoj zahtjev;
- ako ne postupa u skladu sa ovim Statutom i drugim zakonskim propisima;
- ako svojim nesavjesnim radom prouzroči štetu Društvu ili ugledu Društva.

(8) Odluku o razrješenju člana Nadzornog odbora Društva donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa.

Članak 27.

(1) Nadzorni odbor nadzire financijsko i materijalno poslovanje Društva, primjenu Statuta i drugih akata. Članovi Nadzornog odbora imaju pravo sudjelovati na sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

(2) Nadzorni odbor o svojim nalazima i mišljenjima redovito izvještava Upravni odbor.

(3) Ako utvrdi nepravilnosti u radu, Nadzorni odbor može predložiti Upravnom odboru sazivanje Izvanredne Skupštine Društva.

(4) Nadzorni odbor podnosi izvješće o svojem radu Skupštini Društva.



5. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 28.

- (1) Društvo može svojim članovima dodijeliti priznanja i nagrade za izuzetne zasluge u razvoju i promicanju Društva.
- (2) Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada detaljnije se opisuju načini dodjele priznanja i nagrada.
- (3) Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Upravni odbor Društva.
- (4) Upravni odbor Društva također predlaže članove Društva za priznanja i nagrade krovnih planinarskih udruga u Republici Hrvatskoj.

6. IMOVINA DRUŠTVA

Članak 29.

- (1) Imovinu Društva čine novčana sredstva koje je Društvo steklo uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova ili iz inozemnih izvora, te novčana sredstva koje je Društvo steklo od nekretnina i pokretnih stvari Društva, kao i drugih imovinskih prava.
- (2) Društvo može raspolagati svojom imovinom samo radi ostvarivanja ciljeva i obavljanja djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 30.

- (1) Imovinom Društva upravlja i raspolaže Upravni odbor Društva u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju.
- (2) Društvo može stjecati i otpisivati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluke o stjecanju i otpisivanju pokretne i nepokretne imovine donosi Upravni odbor Društva koji o svojim odlukama mora izvijestiti Skupštinu Društva.

7. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 31.

- (1) Društvo prestaje s radom kada o tome donese odluku Skupština Društva ili u slučajevima utvrđenim zakonima.
- (2) U slučaju prestanka rada Društva Skupština će, na prijedlog Upravnog odbora, donijeti odluku o imovini Društva na svojoj posljednjoj sjednici.
- (3) Skupština svoje odluke o prestanku postojanja Društva donosi dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Društva s pravom glasa.



8. LIKVIDATOR

Članak 32.

(1) Likvidator je fizička osoba koju imenuje Skupština Društva i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

(2) Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Za tumačenje odredbi Statuta nadležna je Skupština društva, a za tumačenje svih drugih akata Društva nadležan je Upravni odbor Društva.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na jednak način i prema istom postupku koji je određen za njegovo donošenje.

U Zagrebu, 18.12.2018.

Predsjednik Društva

Tomislav Gönner

